BELGELENDİRME HİZMETLERİ ÜCRETLENDİRME TALİMATI

1. Amaç

Bu talimatın amacı, EST TEKNİK tarafından yürütülen ürün belgelendirme hizmetlerinde uygulanacak ücretlendirme kriterlerini, hesaplama yöntemlerini ve uygulama esaslarını açıklamaktır.

2. Kapsam

Bu talimat, 2014/34/AB ATEX Direktifi kapsamında yürütülen tüm ürün belgelendirme, gözetim, tanıklık denetimi, belge yenileme ve kapsam genişletme faaliyetleri için geçerlidir.

3. Dayanaklar

- TS EN ISO/IEC 17065
- EA-2/17
- ATEX 2014/34/EU Direktifi ve ATEX Rehberi
- TS EN ISO/IEC 17021-1
- IAF MD 5:2023
- TL-24 Denetim Süresi Hesaplama Talimatı (IAF MD 5)

4. Tanımlar

- **Adam/Gün Ücreti:** Denetim veya gözetim faaliyetlerinde bir denetçinin 1 (bir) günlük çalışması karşılığı alınan sabit ücret.
- **Tanıklık Denetimi:** Müşteri tesisinde, üretim veya test faaliyetlerinin gözlemlendiği denetim türü.
- **Belge Yenileme:** Sertifikanın süresi dolduğunda veya şartlar değiştiğinde yeniden düzenlenmesi.

5. Sorumluluklar

- Ücretlendirme esaslarının uygulanmasından *Genel Müdür Yardımcısı* sorumludur.
- Faturalandırma, Mali İşler tarafından gerçekleştirilir.

6. Ücretlendirme Kriterleri

Ücretlendirme; ilgili modül, adam/gün esaslı saha faaliyetleri ve ek masraflar (seyahat, konaklama vb.) dikkate alınarak, şeffaf ve eşitlikçi kriterlere göre belirlenmektedir. Tüm başvurulara aynı kriterler uygulanır, hiçbir müşteriye ayrıcalık tanınmaz.

1. **Modül Bazlı Ücretler**
    - LS-12'de belirtilen sabit ücretler üzerinden uygulanır (Modül A, B, D, E, G).
2. **Adam/Gün Esasına Göre Ücretler**
    - Gözetim, tanıklık denetimleri ve saha ziyaretleri adam/gün üzerinden ücretlendirilir.
    - **Formül:** Toplam Bedel = Denetçi Sayısı × Gün Sayısı × Adam/Gün Ücreti + Yol + Konaklama

Gün Sayısı, IAF MD 5:2023 hesabının çıktısıdır (bkz. FR-84 Denetim Planı Formu).

"Bu doküman; sadece www.estbelgelendirme.com altında geçerlidir. Hardcopy olarak ise İmzalı ve orijinal kaşeli geçerlidir. İmzasız ve kontrollü kopya kaşesi taşımayan her türlü yazıcı çıktısı ya da bilgisayar ortamındaki her türlü masaüstü kopyası geçersizdir"

3. **Ek Masraflar**
    - Seyahat, konaklama ve gündelik giderler Müşteri tarafından karşılanır.
4. **Laboratuvar Testleri**
    - Test ve analizler akredite laboratuvarlarda yapılır ve masrafları Müşteri tarafından karşılanır. EST Teknik herhangi bir şekilde bu sürece dahil olmaz.
5. **Belge Yenileme ve Revizyon**
    - Belge yenileme ücretleri, ilgili modülün ücretinin %50'si olarak uygulanır.
    - Ürün değişiklikleri veya kapsam genişletme durumunda ek ücret alınır.
6. **İptal / Erteleme Durumları**
    - Müşterinin iptal etmesi halinde, gerçekleşen hizmet oranında fatura kesilir.
    - Denetim günü Müşterinin hazırlıksız olması nedeniyle denetim yapılamazsa, yol/konaklama ve zaman kaybı giderleri ayrıca faturalandırılır.
7. **Kalite Denetimleri (Modül D, E kapsamında)**
    - Kalite sistemine dayalı belgelendirme ve gözetim denetimleri, Müşteri tesisinde gerçekleştirilir.
    - Bu denetimlerde uygulanacak ücret, LS-12'de yer alan adam/gün ücreti üzerinden hesaplanır.

Adam/gün sayısı (denetim süresi) IAF MD 5:2023'e göre belirlenir: kapsamdaki etkin personel sayısı, risk kategorisi (ATEX = yüksek) ve artırıcı faktörler esas alınır. Süre ücretten bağımsızdır; ücret bu süre üzerinden hesaplanır. Süre hesabı ve gerekçesi FR-84 Denetim Planı Formu'na kaydedilir.
Süre hesaplaması TL-24 Denetim Süresi Hesaplama Talimatı (IAF MD 5)'ne göre yapılır.

- Seyahat, konaklama ve gündelik giderler Müşteriye aittir.

Not: Modül F akreditasyon kapsamından çıkarılmıştır; bu talimatta ücretlendirme konusu değildir.
Modül G (birim doğrulaması) bir kalite sistemi denetimi olmadığından denetim süresi IAF MD 5 ile belirlenmez; bu nedenle TL-24 Denetim Süresi Hesaplama Talimatı yalnızca Modül D ve Modül E kalite sistemi denetimleri için geçerlidir.
Modül G'nin saha/tanıklık faaliyetleri adam/gün esasıyla ücretlendirilir; ancak gün sayısı, TL-20 Modül G Test ve Tanıklık Talimatı'ndaki doğrulama eforu hesabına ve test/tanıklık planına (FR-79 Modül G Test İnceleme ve Test Raporu Analiz Formu) göre belirlenir. Özetle Modül G ücreti = LS-12 Belgelendirme Hizmetleri Ücret Listesi'ndeki sabit birim doğrulama ücreti + tanıklık adam/gün ücreti.

7. Hesaplama Örnekleri

- Örnek 1 – Modül B (AB Tip İncelemesi): Tek bir ürün için Modül B başvurusunda, LS-12 Belgelendirme Hizmetleri Ücret Listesi'nde bu modül için tanımlı sabit ücret (2.500 €) uygulanır. Ürünün tip testleri akredite bir laboratuvarda yapıldığı için test masrafları müşteriye aittir; EST Teknik bu testlerden ayrıca ücret almaz.
- Örnek 2 – Modül D ilk belgelendirme: Ücret iki kalemden oluşur. Birincisi, LS-12 Belgelendirme Hizmetleri Ücret Listesi'ndeki sabit modül ücretidir (2.200 €); bu ücret teknik dosya incelemesi, raporlama ve belgelendirme kararını kapsar. İkincisi, yerinde yapılan kalite sistemi denetimidir. Bu denetimin gün sayısı keyfî seçilmez; TL-24 Denetim Süresi Hesaplama Talimatı doğrultusunda IAF MD 5'e göre belirlenir (örneğin kapsamda 40 etkin personel varsa tablo süresi 4 gündür). Saha günleri için ücret = denetçi sayısı × gün sayısı × adam/gün ücreti (450 €) + yol ve konaklama. Hesaplanan süre ve gerekçesi FR-84 Denetim Planı Formu'na işlenir.

"Bu doküman; sadece www.estbelgelendirme.com altında geçerlidir. Hardcopy olarak ise İmzalı ve orijinal kaşeli geçerlidir. İmzasız ve kontrollü kopya kaşesi taşımayan her türlü yazıcı çıktısı ya da bilgisayar ortamındaki her türlü masaüstü kopyası geçersizdir"

- Örnek 3 – Modül D gözetim denetimi: Yıllık gözetim denetiminin süresi, ilk belgelendirme süresinin yaklaşık üçte biri ve en az 1 gün olacak şekilde IAF MD 5'e göre belirlenir (örneğin ilk denetim 4 gün ise gözetim yaklaşık 1,5 gündür). Ücret = 1 denetçi × 1,5 gün × adam/gün ücreti (450 €) + yol ve konaklama.
- Örnek 4 – Modül G (Birim Doğrulama): Ücret iki kalemden oluşur. Birincisi, LS-12 Belgelendirme Hizmetleri Ücret Listesi'ndeki sabit ücrettir (1.800 €). İkincisi, tanıklık faaliyetidir; tanıklık gün sayısı TL-20 Modül G Test ve Tanıklık Talimatı'ndaki doğrulama eforu hesabına göre, doğrulanan ürün tipi, birim/numune ve uygulanan harmonize standart sayısına bağlı olarak belirlenir. Ücret = tanıklık gün sayısı × adam/gün ücreti (450 €) + yol ve konaklama. Modül G birim doğrulaması tek seferlik olduğu için gözetim denetimi ve ücreti yoktur.
- Örnek 5 – Belge yenileme: Sertifika süresi dolduğunda aynı ürün için yapılan yenilemede, ilgili modülün sabit ücretinin %50'si uygulanır.

8. Kayıtlar

- Faturalandırma kayıtları Mali İşler tarafından saklanır.
- Ücretlendirme ile ilgili tüm yazışmalar, müşteri dosyasında muhafaza edilir.

9. Gelir Kaynakları

EST TEKNİK'in gelir kaynakları yalnızca belgelendirme hizmetleri, gözetim faaliyetleri ve sertifika yenileme işlemlerinden oluşmaktadır. Kuruluşumuzun belgelendirme faaliyetleri dışında danışmanlık, tasarım veya üretim faaliyeti bulunmamaktadır. Böylece tarafsızlık ve bağımsızlık güvence altına alınmaktadır.

10. İlgili Dokümanlar

- PR-20 Hizmet Ücreti Politikaları ve Düzenlemeleri Prosedürü
- LS-12 Belgelendirme Hizmetleri Ücret Listesi

11. Revizyon

Revizyon Tarihi	Revizyon No	Revizyon Yapılan Madde	Açıklama
08.08.2025	00	-	İLK YAYIN
20.01.2026	01	5 6	Organizasyonel yapıdaki değişikliğe istinaden Belgelendirme Müdürü'ne ait faaliyetler Teknik Uzman'a devredilmiştir. Yönetim Kurulu Başkanı yerine Genel Müdür Yardımcısı rolü atanmıştır. Akreditasyon başvurusu kapsamındaki modüllerde değişiklik sebebiyle Modül C1 ve Modül F silinmiştir.
02.06.2026	02	3 / 6 / 7	Denetim süresi (gün sayısı) hesabının IAF MD 5:2023'e bağlanması; dayanaklara IAF MD5 ve ISO/IEC 17021-1 eklendi. Ayrıca Modül F kapsam dışı bırakıldı ve Modül G süresinin MD 5 dışı olduğu açıklandı.

"Bu doküman; sadece www.estbelgelendirme.com altında geçerlidir. Hardcopy olarak ise İmzalı ve orijinal kaşeli geçerlidir. İmzasız ve kontrollü kopya kaşesi taşımayan her türlü yazıcı çıktısı ya da bilgisayar ortamındaki her türlü masaüstü kopyası geçersizdir"